

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘ วาระพิเศษ
วันอังคารที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ผู้มาประชุม ณ ที่ตั้ง

๑. ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์เมธีรัตน์ มั่นวงศ์	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๔. แพทย์หญิงสลิลลา เพ็ญพิมพ์	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์รัตนา เล็กสมบูรณ์	ผู้แทนอาจารย์/หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณ บุญสร้าง	ผู้แทนอาจารย์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงแพรววรินทร์ ว่องสุภักพันธ์	หัวหน้ากลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ เหลาสภาพ	หัวหน้ากลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๙. นางนันทิญา ทิพย์วัฒน์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	เลขานุการ
๑๐. นางสาวจริยาพร ธรรมราช	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ คนที่ ๑

ผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. แพทย์หญิงนภัทร เหลื่อนาค	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ	กรรมการ
-----------------------------	-------------------------------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกนกอร กรินรักษ์	หัวหน้างานบริหารบุคคล
--------------------------	-----------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ คณบดีประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบวาระระเบียบวาระการประชุมในครั้งนี้มีวาระเรื่องสืบเนื่อง ๑ เรื่อง เพื่อพิจารณา ๖ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ ๑ เรื่อง และวาระลับ ๓ เรื่อง ซึ่งจะดำเนินการประชุมให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา และกรรมการเข้าร่วมประชุมจำนวน ๙ คน ครบองค์ประชุม จึงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การลาประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้ ไม่มีคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ลาประชุม การประชุมในครั้งนี้มีกรรมการมาประชุม ๘ ท่าน และเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๑ ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด ๙ ท่าน ครบองค์ประชุม

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

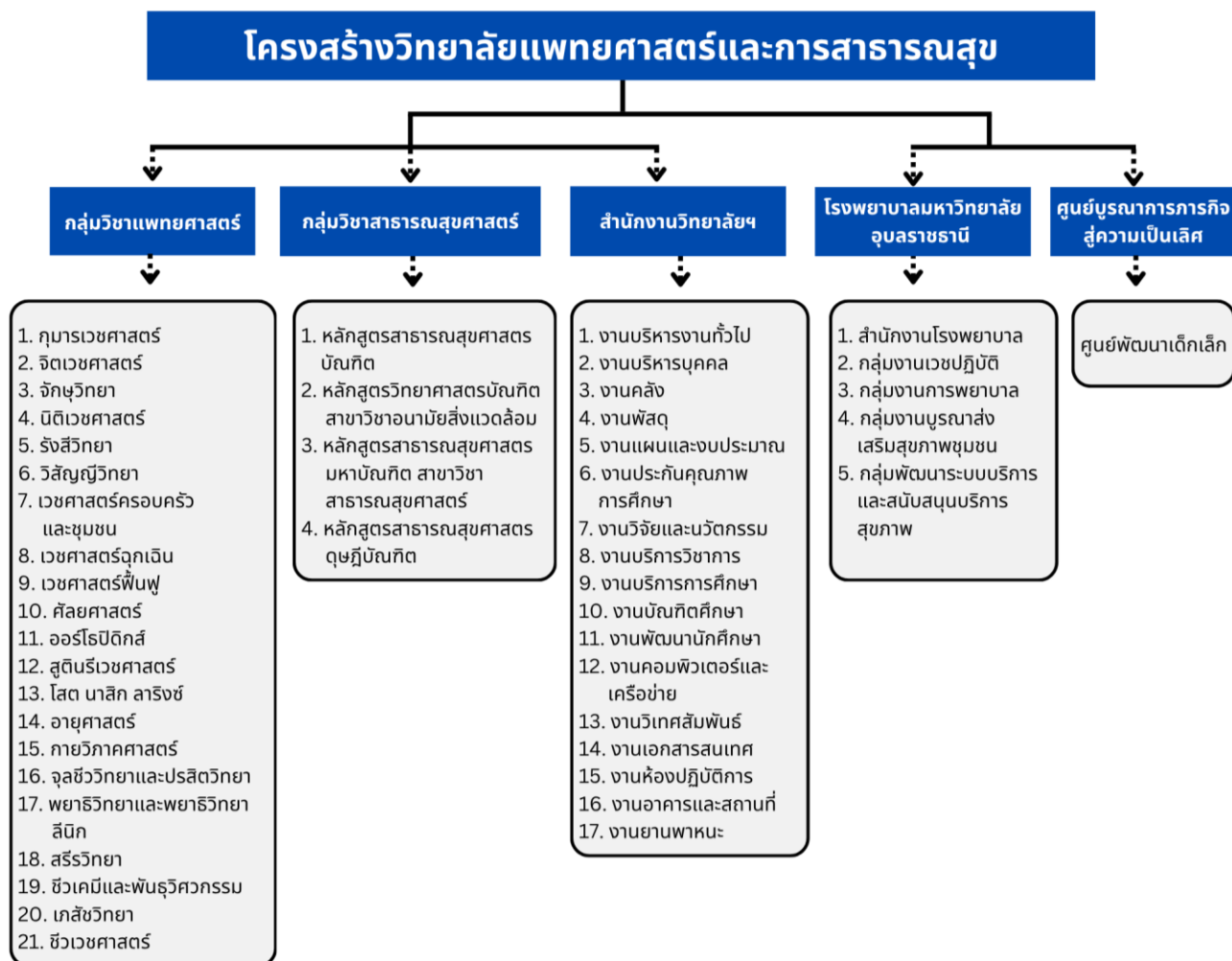
๓.๑ การพิจารณาทบทวนปรับโครงสร้างองค์กรของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม ตามที่กองแผนงาน แจ้งขอให้พิจารณาทบทวนโครงสร้างองค์กรของคณะ/หน่วยงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้จัดตั้งส่วนงานภายใน ประเภท คณะ/วิทยาลัย โดยยึดตามโครงสร้างเดิมที่มี ณ ปัจจุบัน และแบ่งหน่วยงานภายใน คณะ/วิทยาลัย เป็น สำนักงานคณะ กลุ่มวิชา และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากลุ่มวิชา โดยเน้นการจัดตั้ง ยุบ รวม ที่สะดวก มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงการบริหารจัดการเข้าด้วยกันเพื่อจัดทำภารกิจด้านการเรียนการสอนให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ขอให้คณะ/หน่วยงานรายงานมายังฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนการตรากฎหมายลำดับรองฯ ต่อไป

ทั้งนี้ การทบทวนปรับโครงสร้างองค์กรของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขดังนี้

โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน





ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เกี่ยวกับการพิจารณาทบทวนปรับโครงสร้างองค์กรของหน่วยงานวิทยาลัยฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาโครงสร้างองค์กรของหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ควรออกข้อบังคับ โดยมีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการด้านการเงินและการปฏิบัติการให้ได้มากที่สุด เพื่อส่งเสริมให้เกิดรูปแบบการบริหารจัดการที่คล่องตัวและยั่งยืนด้วยตนเอง โดยศูนย์ฯ จะมีคณะกรรมการกำกับดูแลเป็นการเฉพาะและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ แต่ยังสามารถใช้ทรัพยากรส่วนกลางของวิทยาลัยได้ในบางส่วนตามความจำเป็น เช่น กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. กลุ่มวิชาแพทยศาสตร์ จัดกลุ่มตาม "สาขาวิชา" เพื่อจำแนกขอบเขตความเชี่ยวชาญเฉพาะทางและทิศทางการพัฒนาในอนาคตให้ชัดเจน โดยโครงสร้างนี้สะท้อนถึงเป้าหมายและความเชี่ยวชาญที่วิทยาลัยมุ่งหวัง

แม้ว่าบางสาขาจะยังไม่มีบุคลากรก็ตาม ส่วนการบริหารจัดการให้หัวหน้ากลุ่มพิจารณาอาจารย์ที่มีอยู่ปัจจุบันตามกลุ่มโครงสร้างที่กำหนด

๓. กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ มีข้อจำกัดของโครงสร้างเดิมที่อิงตามหลักสูตร ซึ่งมีแนวโน้มสร้างการทำงานแบบแยกส่วนและเป็นอุปสรรคต่อความร่วมมือระหว่างสาขา จึงขอให้พิจารณาโครงสร้างใหม่ที่เสนอให้อิงตามความเชี่ยวชาญ และให้หัวหน้ากลุ่มพิจารณาร่วมกับคณาจารย์กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบโครงสร้างการบริหารงานในแถวที่ ๑ และแถวที่ ๒ ตามที่เสนอ สำหรับแถวที่ ๓ ให้ส่งโครงสร้างของโรงพยาบาลซึ่งถือว่าสิ้นสุดแล้ว ส่วนโครงสร้างของกลุ่มวิชาอื่น ๆ ให้ระบุว่าเป็น “(ร่าง)” และให้เพิ่มคำว่า “สาขาวิชา” ในโครงสร้างของกลุ่มวิชาแพทย์ก่อนนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเร่งด่วน

-

๔.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายด้านแผนและงบประมาณ

-

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาตามหน่วยงานเสนอ

๔.๓.๑ ขออนุมัติเปิดสอบลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ลาออก

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม พิจารณาคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๒๔๙๓/๒๕๖๘ ได้อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากงาน ราย นายสุบรรณ ด้วงทอง ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป เลขที่ ๓๓๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจาก ศูนย์พัฒนาเด็ก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ยังขาดอัตรากำลังบุคลากรในการดูแล บำรุงรักษาอาคาร และทรัพย์สินต่าง ๆ ทั้งภายนอก-ภายในของศูนย์พัฒนาเด็ก และการให้บริการอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรภายในหรือผู้มาใช้บริการ ในกรณีนี้ จึงขออนุมัติเปิดสอบลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ลาออกดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายละเอียดเสนอในการขอ ดังนี้

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

๑.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๓๓๒

๑.๓ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็ก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๑.๔ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๕ แหล่งงบประมาณในการจ้าง เงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. ความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็น

ศูนย์พัฒนาเด็ก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จัดตั้งขึ้นเพื่อดูแลเสริมสร้างพัฒนาเด็กเล็ก ให้มีความพร้อมสมบูรณ์ในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา สำหรับเด็กที่มีอายุตั้งแต่ ๑ ปี ถึง ๖ ปี พร้อมทั้งเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรภายในและชุมชนรอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีซึ่งเปรียบเสมือนบ้านและโรงเรียนซึ่งให้ทั้งความรู้ ความสุข สำหรับเด็ก ๆ อีกทั้งยังสามารถสร้างรายได้ให้กับวิทยาลัยฯ โดยศูนย์พัฒนาเด็ก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข แบ่งการจัดการศึกษาเป็น ๒ ระดับ คือ

- **ชั้นบริหาร** มีจำนวนห้องเรียน ๓ ห้องเรียน

- **ชั้นอนุบาล** มีจำนวนห้องเรียน ๓ ห้องเรียน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องเปิดสอบทดแทนอัตราที่ลาออกในตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว

ชื่อตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบขอบเขตภาระงาน

๑. ปฏิบัติงานใช้แรงงานในการยก แบก เคลื่อนย้าย สิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน

๒. ปฏิบัติงานในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ และไม้ดอก ไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ดอกให้สวยงาม ปรับปรุงภูมิทัศน์ เพาะชำดอกไม้มัดไม้ ตักแต่งดูแลรักษาสวน และสนามหญ้ารอบ ๆ บริเวณอาคารสิ่งปลูกสร้างของทางราชการ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน

๓. รับ - ส่งหนังสือราชการทั้งในและนอกหน่วยงานของศูนย์พัฒนาเด็ก

๔. ดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมใช้งานและปลอดภัย ดูแลรักษาบำรุง หรือซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าเบื้องต้น เครื่องมืองานสวน ภายในศูนย์พัฒนาเด็กได้

๕. ดูแล ซ่อมบำรุง ซ่อมแซม ติดตั้ง โครงสร้างภายในอาคาร ให้พร้อมใช้งานและปลอดภัย เช่น ติดตั้งกลอนประตู ซ่อมบานประตู หน้าต่าง บำรุงรักษาประตูหน้าต่าง โต๊ะ ตู้ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ภายในศูนย์พัฒนาเด็ก

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ข้อมูลประกอบการพิจารณาพร้อมบทวิเคราะห์

๔.๑ ภาระงาน

ภาระงาน	รายละเอียด
๑. ปฏิบัติงานในการปลูกดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ และไม้ดอกไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ตักแต่งดูแลรักษาสวน และสนามหญ้ารอบศูนย์พัฒนาเด็ก	๑. ดูแลบำรุงรักษาสวนสนามหญ้า สนามเด็กเล่น สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก ภายในศูนย์พัฒนาเด็ก ๒. ปฏิบัติงานในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ดอกไม้ประดับ และไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ตักแต่งดูแลรักษาสวนและสนามหญ้ารอบ ๆ บริเวณอาคาร สิ่งปลูกสร้างของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ๓. จัด ตักแต่ง และประดับ อาคาร สถานที่และสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงาน โดยใช้กระถางต้นไม้ดอกไม้ประดับ เพื่อให้สถานที่มีความสวยงาม ๔. วางแผนรูปแบบ แนวทาง วิธีการจัดสวน เกี่ยวกับต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ ที่เหมาะสมกับอาคาร สถานที่และสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงาน ให้หัวหน้างาน เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจวางแผนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ๕. รดน้ำพรวนดิน ใส่ปุ๋ย ให้ต้นไม้ดอกไม้ประดับ ให้เติบโตและให้ดอกที่สวยงาม เพื่อนำไปใช้ในการจัดตกแต่ง และประดับอาคาร สถานที่และสิ่งปลูกสร้างของหน่วยงาน ๖. เก็บรักษา และทำความสะอาด เครื่องมืองานสวน

ภาระงาน	รายละเอียด
	๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ปฏิบัติงานในการเปิด-ปิด สำนักงานทำความสะอาดบริเวณ อาคารสถานที่ และทรัพย์สินของทาง ราชการ	๑. เปิด – ปิด อาคารและห้องเรียน หลังเลิกงานและหลังเลิกเรียน ๒. เปิด – ปิด ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ หลังเลิกงาน ๓. ทำความสะอาดห้องพัสดุกลาง และห้องเรียนให้พร้อมใช้งาน ๔. ทำความสะอาดพื้นที่บริเวณอาคาร ให้สะอาด ๕. ดูแลความสะอาดบริเวณทางเดินรอบศูนย์พัฒนาเด็ก
๓. งานดูแลระบบไฟฟ้าในอาคาร	๑. ตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบไฟฟ้าภายในศูนย์ฯ ๒. ซ่อมแซมและแก้ไขเบื้องต้นกรณีไฟฟ้าขัดข้อง เช่น หลอดไฟ สวิตช์ ปลั๊กไฟ ๓. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากพบปัญหาที่เกิน ความสามารถที่จะแก้ไขได้
๔. งานปะปา	๑. ดูแลระบบน้ำประปาภายในศูนย์ฯ ๒. ตรวจสอบการรั่วซึมและซ่อมแซมอุปกรณ์ประปาเบื้องต้น เช่น ก๊อก น้ำ ท่อ สายยาง ๓. ประสานงานหากมีปัญหาใหญ่เกินขอบเขต
๕. งานสารบรรณ เดินหนังสือราชการ ในสำนักงานและนอกสถานที่	รับ-ส่ง หนังสือ เดินหนังสือราชการภายในมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ติดต่อประสานงานรับส่งหนังสือในหน่วยราชการรอบ บริเวณมหาวิทยาลัย
๖. ยก แบก เคลื่อนย้าย สิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน	ขนย้ายสิ่งของอุปกรณ์ที่ใช้ในช่วงเตรียมกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียน เช่น ติดตั้งไว้นิลฉากหลัง ยกโต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ ในกิจกรรม งานปีใหม่ งานกีฬา งานประชุม งานอบรม ฯลฯ
๗. จัดเก็บ ดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานใช้ แรงงาน	ดูแลเครื่องมือต่าง ๆ ภายในศูนย์พัฒนาเด็กให้สามารถใช้งานได้อย่าง ปกติ เช่น สว่าน เครื่องตัดหญ้า เครื่องกรองน้ำดื่ม เครื่องปั้มน้ำ ระบบน้ำ ระบบไฟฟ้าเบื้องต้น เครื่องมืองานช่าง ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย	

๔.๒ ภาระเชิงพัฒนา

ภาระงาน	รายละเอียด
๑. จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน เสนอหัวหน้างาน เกี่ยวกับงานสวน อาคาร งานประปา สาธารณูปโภค ภายในศูนย์ฯ	จัดทำรายงานการปฏิบัติงานเสนอหัวหน้างาน เกี่ยวกับอุปกรณ์ งานสวนงาน ก่อสร้างต่าง ๆ งานไฟฟ้า งานประปา เพื่อนำไป ประกอบการวางแผนงานปีงบประมาณต่อไป

๕. บทสรุปวิเคราะห์การมอบหมายภาระงานให้บุคลากรตามอัตราที่มีอยู่ในปัจจุบัน แต่ยังคงมีความ
จำเป็นต้องขออนุมัติเปิดสอบในตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว

ศูนย์พัฒนาเด็ก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ภายในอาคารของศูนย์พัฒนาเด็กมีจำนวนห้องภายในอาคาร ๑๐ ห้อง ประกอบด้วยห้องเรียน ห้องรับประทานอาหาร ห้องน้ำ-ห้องส้วม และสนามเด็กเล่น สวนหย่อม โดยมีพื้นที่โดยรวม ๑ ไร่ ๒๔ ตารางวา ศูนย์พัฒนาเด็กจึงมีความต้องการอัตรากำลังตำแหน่งพนักงานทั่วไป ซึ่งเป็นอัตรากำลังที่มีความสำคัญอย่างมากในการช่วยบริหารจัดการภายในศูนย์พัฒนาเด็ก

เนื่องจากมีบทบาทที่สำคัญในการดูแลและรักษาความสะอาดภายในบริเวณของศูนย์พัฒนาเด็ก ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรอื่น ๆ ไม่ว่าจะเป็นการทำความสะอาด ดูแลความสะอาดของห้องเรียน ห้องน้ำ ทางเดิน ถนนภายในศูนย์พัฒนาเด็ก และพื้นที่สาธารณะอื่น ๆ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ การบำรุงรักษา ตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์หรือโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหาย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและปัญหาที่อาจเกิดขึ้น การจัดการขยะและการรีไซเคิล เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็ก การดูแลรักษาสวนและพื้นที่ภายนอกอาคาร ดูแลสนามหญ้า สวน และสนามเด็กเล่น ของศูนย์พัฒนาเด็กให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย เครื่องเล่นสนามมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยรวมแล้วอัตรากำลังตำแหน่ง พนักงานทั่วไป มีบทบาทที่สำคัญในการสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำงานในศูนย์พัฒนาเด็ก

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการให้เปิดรับสมัครพนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา แต่ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดภาระงาน (Job Description) ให้สะท้อนถึงความต้องการที่แท้จริงของหน่วยงาน โดยให้ครอบคลุมภารกิจ ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) การสนับสนุนการดูแลเด็ก ๒) การดูแลอาคารสถานที่และความปลอดภัย ๓) งานธุรการและเอกสารที่ต้องใช้ทักษะคอมพิวเตอร์

๔.๓.๒ พิจารณารับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุม เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน วัดประเมินผลและได้นำผลการเรียนรายวิชาเข้ารับรองในที่ประชุมเรียบร้อยแล้วนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองผลการเรียน รายละเอียด ดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๕ ๘๐๑	เซลล์และชีววิทยาระดับโมเลกุลขั้นสูง	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๕ ๘๐๒	ระเบียบวิธีวิจัยทางชีวเวชศาสตร์			รับรอง
๓	๑๙๐๕ ๘๐๓	สัมมนาชีวเวชศาสตร์ ๑			รับรอง
๔	๑๙๐๕ ๘๐๔	ระบาดวิทยาทางการแพทย์ขั้นสูงและการประยุกต์ใช้			รับรอง
๕	๑๙๐๕ ๘๐๕	จุลชีววิทยาการแพทย์และภูมิคุ้มกันวิทยาขั้นสูง			รับรอง
๖	๑๙๐๕ ๘๐๖	วิทยานิพนธ์			รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๗ ๘๐๑	วิทยาการระบบสุขภาพ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๗ ๘๐๒	การจัดส่งบริการสุขภาพในชุมชน			รับรอง
๓	๑๙๐๗ ๘๐๓	วิทยาการระบาดและสถิติประยุกต์สำหรับงานวิจัยทางสาธารณสุข			รับรอง
๔	๑๙๐๗ ๘๐๔	กฎหมาย นโยบายและยุทธศาสตร์สำหรับการบริหารงานสาธารณสุข			รับรอง
๕	๑๙๐๗ ๘๐๖	สัมมนาทางสาธารณสุข ๑			รับรอง
๖	๑๙๐๗ ๘๘๑	วิทยานิพนธ์			รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

๓. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๗ ๘๐๑	สุขภาพกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๗ ๘๐๒	ระบบสุขภาพและการจัดการสุขภาพ			รับรอง
๓	๑๙๐๗ ๘๐๓	การบริหารสาธารณสุข			รับรอง
๔	๑๙๐๗ ๘๐๔	เทคโนโลยีสุขภาพดิจิทัลในงานสาธารณสุข			รับรอง
๕	๑๙๐๗ ๘๐๕	วิทยาการระบาดทางสาธารณสุข			รับรอง
๖	๑๙๐๗ ๘๐๙	สัมมนาทางสาธารณสุข ๑			รับรอง
๗	๑๙๐๗ ๘๑๘	การทบทวนวรรณกรรมอย่างเป็นระบบและการวิเคราะห์หอนุมาน			รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

๔. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๕ ๘๐๑-๖๖	เซลล์และชีววิทยาระดับโมเลกุลขั้นสูง	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๕ ๘๐๒-๖๖	ระเบียบวิธีวิจัยทางชีวเวชศาสตร์			รับรอง
๓	๑๙๐๕ ๙๐๑	เทคนิคการวิจัยขั้นสูงทางชีววิทยาระดับโมเลกุล		กลุ่ม ๑	รับรอง
๔	๑๙๐๕ ๙๐๒	จริยธรรมการวิจัยด้านชีวเวชศาสตร์		กลุ่ม ๑	รับรอง

๕	๑๔๐๙ ๙๐๔	สัมมนาชีวเวชศาสตร์ ๑		กลุ่ม ๑	รับรอง
๖	๑๔๐๙ ๙๐๖	สัมมนาชีวเวชศาสตร์ ๓*		กลุ่ม ๑	รับรอง
๗	๑๔๐๙ ๙๙๑	วิทยานิพนธ์		กลุ่ม ๑	รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๕. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๔๑๐ ๙๐๑	การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูงด้านสาธารณสุข	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๔๑๐ ๙๐๒	การจัดการระบบสุขภาพในสังคมพลวัต			รับรอง
๓	๑๔๑๐ ๙๑๖	การวิจัยแบบผสมผสาน			รับรอง
๔	๑๔๑๐ ๙๑๗	การทบทวนวรรณกรรมอย่างเป็นระบบและการวิเคราะห์ห่อภิมาณ			รับรอง
๕	๑๔๑๐ ๙๐๔	สัมมนาสาธารณสุข ๑		กลุ่ม ๑	รับรอง
๖	๑๔๑๐ ๙๐๔	สัมมนาสาธารณสุข ๑*		กลุ่ม ๒	รับรอง
๗	๑๔๑๐ ๙๙๑	วิทยานิพนธ์		กลุ่ม ๑	รับรอง
๘	๑๔๑๐ ๙๙๒	วิทยานิพนธ์		กลุ่ม ๒	รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาพิจารณารับรองผลการเรียนภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ หากรับรองผลการเรียนดังกล่าว จะได้นำเสนอ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๓ รับรองผลการเรียน รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีภาค การศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปรีคลินิก ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ และที่ประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปรีคลินิก ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้ร่วมกันพิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีภาคการศึกษาต้น ปี การศึกษา ๒๕๖๘ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒) ซึ่งประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	หลักสูตรปรับปรุง	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)	หมายเหตุ
๑	๑๙๐๑ ๓๐๑	ระบบหัวใจและหลอดเลือดและระบบหายใจ ๒	๒๕๖๒	รับรอง	
๒	๑๙๐๑ ๓๐๕	ภูมิคุ้มกันคลินิก	๒๕๖๒	รับรอง	
๓	๑๙๐๑ ๓๐๗	การพัฒนาความเป็นนักวิชาชีพแพทย์ ๓	๒๕๖๒	รับรอง	
๔	๑๙๐๑ ๑๐๒	เซลล์และชีววิทยาโมเลกุลพื้นฐาน	๒๕๖๗	รับรอง	
๕	๑๙๐๑ ๒๐๗	เวชศาสตร์ชุมชนและเวชศาสตร์ครอบครัว ๒	๒๕๖๗	รับรอง	

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อรับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๔ พิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาสำหรับนักศึกษาต่างคณะ เทอม ๑/๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุม พิจารณา เรื่อง รับรองผลการเรียนรายวิชาสำหรับนักศึกษาต่างคณะ เทอม ๑/๒๕๖๘ ที่เปิดสอนให้นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ จำนวน ๔ รายวิชา โดยผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาต่างคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งได้ร่วมกันรับรองผลการเรียนเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต			
๑	๑๙๐๔๑๐๑-๖๗	กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์	รับรอง
๒	๑๙๐๔๒๐๑-๖๗	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาทางพยาบาล	รับรอง
๓	๑๙๐๔๒๐๒-๖๗	พยาธิวิทยาทางการแพทย์	รับรอง
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์			
๑	๑๙๐๘๓๐๒-๖๓	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาพื้นฐานทางฟิสิกส์ชีวการแพทย์	รับรอง
หมายเหตุ ๑. รายวิชา ๑๙๐๔๑๐๑-๖๗ กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์ มีนักศึกษาได้เกรด I จำนวน ๓ ราย คือ นางสาวณัฐดา ยาวไรสง, นางสาวรัชยา อินจำปา และนางสาวอภิญญาวรรณ พงษ์พันธ์ ๒. รายวิชา ๑๙๐๔๒๐๑-๖๗ จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาทางพยาบาล มีนักศึกษาได้เกรด I จำนวน ๒ ราย คือ นางสาวณิชากร ระสร และนางสาวรมิดา ศูนย์ไศรก ๓. รายวิชา ๑๙๐๘๓๐๒-๖๓ กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาพื้นฐานทางฟิสิกส์ชีวการแพทย์ มีนักศึกษาได้เกรด I จำนวน ๔ ราย คือ นายณัฐพงษ์ วงศ์เจริญ, นางสาวดวงเนตร พันธุ์แจ่ม, นายนฤพนธ์ พลอามาศย์ และนายกิตติ ภัทร์ สายรัตน์			

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อพิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาสำหรับนักศึกษาต่างคณะ เทอม ๑/๒๕๖๘

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๕ พิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาสำหรับนักศึกษาต่างคณะ เทอม ๑/๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุม พิจารณา เรื่อง ขอบเปิดรายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาต่างคณะ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔ รายวิชา โดยจำแนกเป็นรายวิชาของหลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาล จำนวน ๓ รายวิชา และรายวิชาของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ จำนวน ๑ รายวิชา ดังนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาล จำนวน ๓ รายวิชา		
๑	๑๙๐๔๑๐๓-๖๗	ชีวเคมีทางการแพทย์
๒	๑๙๐๔๒๐๑-๖๗	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาทางการแพทย์
๓	๑๙๐๔ ๒๐๓-๖๗	เภสัชวิทยาทางการแพทย์
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ จำนวน ๑ รายวิชา		
๑	๑๙๐๘๓๐๑-๖๓	พยาธิวิทยาทั่วไป

ทั้งนี้ ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาต่างคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อพิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาสำหรับนักศึกษาต่างคณะ เทอม ๑/๒๕๖๘

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๖ พิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาสำหรับนักศึกษาต่างคณะ เทอม ๑/๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุม พิจารณา เรื่องการรับรองผลการเรียนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม และรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการบริหารกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
ชั้นปีที่ ๑				

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๖ ๑๐๑-๖๔	การสาธารณสุขเบื้องต้น	กลุ่ม ๑	รับรอง
ชั้นปีที่ ๒				
๑	๑๙๐๒ ๒๐๓-๖๔	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสำหรับสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
	๑๙๐๒ ๒๐๓-๖๔	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสำหรับสาธารณสุข	กลุ่ม ๒	รับรอง
๒	๑๙๐๒ ๒๐๔-๖๔	บริหารสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
๓	๑๙๐๒ ๒๐๖-๖๔	การสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๔	๑๙๐๖ ๒๐๑-๖๔	ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๕	๑๙๐๖ ๒๐๒-๖๔	ปฏิบัติการชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๖	๑๙๐๖ ๒๐๓-๖๔	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กลุ่ม ๑	รับรอง
๗	๑๙๐๒ ๓๐๙-๖๔	ระบบน้ำประปาเพื่อชุมชน	กลุ่ม ๑	รับรอง
ชั้นปีที่ ๓				
๑	๑๙๐๒ ๓๐๑-๖๔	การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๒ ๓๐๓-๖๔	พิษวิทยาและการประเมินความเสี่ยงสุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๓	๑๙๐๒ ๓๐๔-๖๔	การบำบัดน้ำเสียและการเดินระบบ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๔	๑๙๐๒ ๓๐๕-๖๔	การเก็บตัวอย่างและการวิเคราะห์น้ำและน้ำเสีย	กลุ่ม ๑	รับรอง
๕	๑๙๐๒ ๓๐๖-๖๔	การควบคุมแมลงพาหะนำโรคและสัตว์ฟันแทะ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๖	๑๙๐๖ ๓๐๑-๖๔	สุขภาพจิตและการปรับตัว	กลุ่ม ๑	รับรอง
๗	๑๙๐๖ ๓๐๒-๖๔	อนามัยชุมชน	กลุ่ม ๑	รับรอง
๘	๑๙๐๖ ๓๐๓-๖๔	โภชนาการชุมชน	กลุ่ม ๑	รับรอง
๙	๑๙๐๖ ๓๐๔-๖๔	สารสนเทศสาธารณสุขในยุคดิจิทัล	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๐	๑๙๐๖ ๓๐๕-๖๔	การดูแลผู้ป่วยและการปฐมพยาบาล	กลุ่ม ๑	รับรอง
	๑๙๐๖ ๓๐๕-๖๔	การดูแลผู้ป่วยและการปฐมพยาบาล	กลุ่ม ๒	รับรอง
๑๑	๑๙๐๖ ๓๐๖-๖๔	เภสัชกรรมในงานสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
ชั้นปีที่ ๔				
๑	๑๙๐๒ ๒๐๑-๕๙	ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๒ ๒๐๖-๕๙	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	กลุ่ม ๑	รับรอง
๓	๑๙๐๒ ๔๐๑-๖๔	การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๔	๑๙๐๒ ๔๐๒-๖๔	เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	กลุ่ม ๑	รับรอง
๕	๑๙๐๒ ๔๐๓-๖๔	ระบบมาตรฐานสากล	กลุ่ม ๑	รับรอง
๖	๑๙๐๒ ๔๐๔-๖๔	สัมมนาทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม	กลุ่ม ๑	รับรอง
๗	๑๙๐๒ ๔๐๕-๖๔	วิจัยและนวัตกรรมด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑	กลุ่ม ๑	รับรอง
๘	๑๙๐๒ ๔๐๗-๖๔	ฝึกปฏิบัติงานอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑	กลุ่ม ๑	รับรอง
๙	๑๙๐๖ ๔๐๑-๖๔	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๐	๑๙๐๖ ๔๐๒-๖๔	สัมมนาด้านสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๑	๑๙๐๖ ๔๐๓-๖๔	การวิจัยและนวัตกรรมด้านสาธารณสุขชุมชน ๑	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๒	๑๙๐๖ ๔๐๔-๖๔	ฝึกปฏิบัติงานตรวจประเมินและการดูแลบำบัดโรคเบื้องต้น	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๓	๑๙๐๖ ๔๐๘-๖๔	การประเมินสุขภาพชุมชน	กลุ่ม ๑	รับรอง

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป				
๑	๑๐๑๔ ๐๐๒-๖๓	สุขภาพทางเพศและทักษะชีวิตร่วมสมัย	กลุ่ม ๑	รับรอง
	๑๐๑๔ ๐๐๒-๖๓	สุขภาพทางเพศและทักษะชีวิตร่วมสมัย	กลุ่ม ๒	รับรอง
๒	๑๙๐๖ ๑๐๓-๖๔	สารเสพติด บุหรี่และสุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
	๑๙๐๖ ๑๐๓-๖๔	สารเสพติด บุหรี่และสุขภาพ	กลุ่ม ๒	รับรอง

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อพิจารณารับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การแต่งตั้งหัวหน้างานพัฒนานักศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม ตามที่ งานบริหารบุคคล ได้ประชุมการบริหารงานของหน่วยงานงานพัฒนานักศึกษา สังกัดสำนักงานเลขานุการ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม CMP ๔๑๒ ที่ประชุมได้พิจารณาโครงสร้างการบริหารงานพัฒนานักศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานของงานพัฒนานักศึกษาเป็นไปตามกระบวนการหลัก ข้อกำหนดและตัวชี้วัด และเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญก่อนเกษียณอายุราชการ จึงมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนโครงสร้างภายในหน่วยงานและภาระงานให้สอดคล้องและสะดวกต่อผู้ขอรับบริการตามพันธกิจของวิทยาลัยฯ ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. แต่งตั้งให้ นางสาวลภัส ยิ่งยืน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ เป็นหัวหน้างานพัฒนานักศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๒. มอบงานบริหารบุคคลจัดทำคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้างานพัฒนานักศึกษาต่อไปตามมติที่ประชุม

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องลับ

๗.๑ พิจารณารับรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภาระงานสอน และเอกสารหลักฐาน ที่ใช้ในการประเมินผลการสอน (ล่วงหน้า) ของ นายสมเจตน์ ทองดำรงธรรม ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘(วาระพิเศษ) วาระลับ วันอังคารที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

๗.๒ พิจารณาราย นางสาวกุลนันท์ สายบุตร พนักงานมหาวิทยาลัย ขอรับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘(วาระพิเศษ) วาระลับ วันอังคารที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

๗.๓ พิจารณาราย นางสาวปิยนุช นันทบุตร พนักงานมหาวิทยาลัย ขอรับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘(วาระพิเศษ) วาระลับ วันอังคารที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๔๐ น.



(นางสาวจิริยาพร ธรรมราช)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัด/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางนันทิยา ทิพย์ตัน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

เลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม ๑



(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม ๒

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ)

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ประธานคณะกรรมการประจำวิทยาลัย