



ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ศูนย์จัดเก็บรายได้) สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตามประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ศูนย์จัดเก็บรายได้) สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และได้ดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ได้รวบรวมคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ศูนย์จัดเก็บรายได้) สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รายละเอียดดังนี้

๑. ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ศูนย์จัดเก็บรายได้) สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เลขที่ประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	ผลการสอบ
๐๐๑	นางสาวกณลยาณี แสนทวีสุข	ลำดับที่ ๑
๐๒๓	นายทัศนพล สัมฤทธิ์	สำรองลำดับที่ ๑
๐๒๑	นางสาวนิยากร วงศ์ละคร	สำรองลำดับที่ ๒
๐๑๕	นางสาวภัทรนันท์ คงเกษม	สำรองลำดับที่ ๓
๐๒๐	นางสาวณิรฎมาภรณ์ พันธุ์ภักดี	สำรองลำดับที่ ๔
๐๒๔	นางสาวชญาพร สายแวว	สำรองลำดับที่ ๕

๒. การรายงานตัว

ให้บุคคลที่ได้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สำนักงานโรงพยาบาล ชั้น ๒ อาคารสร้างเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าสละสิทธิ์ ทั้งนี้ หากท่านไม่สามารถมาตามกำหนดการได้ ให้ประสานแจ้ง งานบริหารทั่วไป สำนักงานโรงพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๕๓๕-๓๙๐๙ ต่อ ๕๙๑๒ ในวันและเวลาราชการ ก่อนวันรายงานตัว

๓. รายละเอียดเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการรายงานตัว

ผู้สอบผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ ให้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานมายื่น ณ งานบริหารทั่วไป สำนักงานโรงพยาบาล ชั้น ๒ อาคารสร้างเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และรับรองสำเนาถูกต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ โดยรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นมีดังนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑๒ รูป และไฟล์รูป ๑ ไฟล์ (ชุดสุภาพซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๒ สำเนาปริญญาบัตร (กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาใหม่ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้วแทน) จำนวน ๑ ชุด

๓.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (transcript) จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ชุด

๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด

๓.๖ สำเนาหลักฐานหรือเอกสารอย่างอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล, ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ

๓.๗ หากเป็นชายจะต้องมีสำเนาหลักฐานใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข