



ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตามประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้ดำเนินการสอบแข่งขันภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ได้รวบรวมคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รายละเอียดดังนี้

๑. ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เลขที่ประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	ผลการสอบ
๐๑๒	นายภัทรภูมิ จันทิมา	ลำดับที่ ๑
๐๐๗	นางสาวธิตยา สมศรี	สำรองลำดับที่ ๑
๐๑๑	นางสาวปิยาภรณ์ คำมี	สำรองลำดับที่ ๒
๐๐๓	นายชาติชัยันต์ คำแถม	สำรองลำดับที่ ๓
๐๐๘	นางสาววันเพ็ญ กำลังดี	สำรองลำดับที่ ๔
๐๐๔	นางสาวรจนา แก้วเคนมา	สำรองลำดับที่ ๕

๒. การรายงานตัว

ให้ผู้สอบผ่านลำดับที่ ๑ ติดต่อบรรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ งานบริหารบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานเลขานุการ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าสละสิทธิ์ ทั้งนี้ หากท่านไม่สามารถมาตามกำหนดการได้ให้ประสานแจ้ง นางสาวกนกอร กรินรักษ์ ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติการ โทร. ๐๔๕-๓๕๓๙๒๑ ภายในวันรับเอกสารรายงานตัว

๓. รายละเอียดเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการรายงานตัว

ผู้สอบผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ ให้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานมายื่น ณ งานบริหารบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และรับรองสำเนาถูกต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ หลังจากติดตัวเอกสารรายงานตัวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นมีดังนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑๒ รูป และไฟล์รูป ๑ ไฟล์ (ชุดเครื่องแบบพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แบบปกติขาว)

๓.๒ สำเนาปริญญาบัตร (กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาใหม่ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้วแทน) จำนวน ๑ ชุด

- ๓.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ สำเนาใบประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๕ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ชุด
- ๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
- ๓.๗ สำเนาหลักฐานหรือเอกสารอย่างอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล, ใบสำคัญการสมรส

ฯลฯ

๓.๘ หากเป็นชายจะต้องมีสำเนาหลักฐานใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานการสำเร็จการศึกษา
หลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป

๓.๙ หนังสือรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ

๓.๑๐ หนังสือรับรองสุขภาพจิต (หากยังอยู่ระหว่างแพทย์ให้ใช้เอกสารแสดงการนัดได้)

๓.๑๑ สำเนาหนังสือรับรองสภากาชาด สาขาภายในจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑ ชุด

๓.๑๒ ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม จำนวน ๑ ฉบับ (โดยสามารถตรวจสอบด้วยตนเอง
ผ่านระบบออนไลน์ตามขั้นตอนที่แนบมาพร้อมนี้) ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศความเป็นส่วนตัว ด้านข้อมูลส่วนบุคคล
ของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข