



ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นภายในประเทศ ประเภทสายสนับสนุนวิชาการ
สังกัด สำนักงานเลขานุการ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีการสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นภายในประเทศ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพบุคลากรให้มีศักยภาพสมรรถนะและทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น จึงประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นภายในประเทศ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. จำนวนทุนการฝึกอบรมระยะสั้นที่จัดสรร จำนวน ๒ ทุน ทุนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑.๑ สำหรับบุคลากรสังกัดสำนักงานเลขานุการ จำนวน ๑ ทุน

๑.๒ สำหรับบุคลากรสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ทุน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนการฝึกอบรมระยะสั้นภายในประเทศ

๑) เป็นข้าราชการฯ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทสายสนับสนุนวิชาการ สังกัดสำนักงานเลขานุการ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒) เป็นผู้มีความประพฤติดี ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป และไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างรับการลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

๓) เป็นผู้ที่มีสุขภาพดี ทั้งทางร่างกายและจิตใจ และไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม

๔) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันสมัคร (ไม่รวมระยะเวลาในการทดลองงาน)

๕) เป็นผู้ที่กำลังปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรง ในสาขา/หลักสูตรที่ประสงค์จะเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น ไม่น้อยกว่า ๒ ปี (ไม่รวมระยะเวลาในการทดลองงาน)

๖) ต้องเป็นผู้ที่มีอายุเหลือพอก่อนเกษียณอายุที่จะกลับมาปฏิบัติงานซ้ำได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

๗) มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ และเป็นไปตามเงื่อนไขในการขอรับการอบรมหลักสูตรระยะสั้นที่หลักสูตรได้กำหนดอย่างครบถ้วน

๘) ผู้ที่เคยได้รับทุนตามประกาศนี้แล้ว หากจะสมัครขอรับทุนอีกจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานหลังจากกลับจากการฝึกอบรมแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ยกเว้นเป็นหลักสูตรต่อเนื่องให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

/๙) ในกรณีตรวจ...

๙) ในกรณีตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของทุนและหลักสูตร จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเข้ารับการคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาในขั้นตอนต่อไปทันที

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อรับทุนอบรมหลักสูตรระยะสั้นภายในประเทศสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครตาม QR code แนบท้ายประกาศนี้ และดำเนินการยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองที่งานบริหารบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการเท่านั้น)

๔. เอกสารหรือหลักฐานประกอบการสมัคร

(๑) ใบสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นฯ จำนวน ๑ ฉบับ

- ข้อมูลส่วนตัวผู้สมัคร
- ประวัติการศึกษา
- ข้อมูลหลักสูตรที่ขอรับทุน
- แผนการเข้าร่วมฝึกอบรม
- แผนการดำเนินการนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมระยะสั้นมาพัฒนางานหลังสำเร็จฯ
- ข้อมูลงบประมาณในเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น
- รายละเอียดแผนการนำเสนอ
- เหตุผลและความจำเป็น

(๒) สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) เอกสารกำหนดการและรายละเอียดหลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรมระยะสั้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานหรือเอกสารอย่างอื่น (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือใบสำคัญการหย่า
ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล เป็นต้น

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และถือเป็นการรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบและต้องกรอกรายละเอียดและข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือก

๕. หลักเกณฑ์ เงื่อนไขระยะเวลา และอัตราค่าให้ทุน

๑) ต้องเป็นหลักสูตรระยะสั้นที่รับรองด้วยใบประกาศนียบัตร

๒) มีระยะเวลาในการอบรมตามหลักสูตรระยะสั้น ไม่เกิน ๖ เดือน หรือ กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการอบรมเป็นช่วง ๆ ให้นับเฉพาะช่วงวันที่กำหนดตามจริงไม่เกิน ๖ เดือน หรือหากหลักสูตรมีระยะเวลาเกิน ๖ เดือน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

๓) ในกรณีที่ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นที่ผู้ได้รับทุนสมัครเข้าเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ได้รับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท นั้นเอง

/๔) การรับทุน...

๔) การรับทุนอบรมหลักสูตรระยะสั้นๆ จะใช้งบประมาณรายจ่ายภายใต้เงินรายได้วิทยาลัยฯ โครงการบริหารและพัฒนาอัตรากำลัง (เงิน สบพข.) กิจกรรมที่ ๒ ทุนพัฒนาอาจารย์ (เงิน สบพข.) รหัส สบพข.๑-๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าลงทะเบียน ค่าเดินทางไปปฏิบัติงาน ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก (โดยกำหนดให้สอดคล้องกับช่วงเวลาและสถานที่ของการเข้าฝึกอบรมโดยต้องมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามความเหมาะสม) ด้วยงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/คน/หลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้สมัครจัดทำข้อมูล ดังนี้

๔.๑ แผนการดำเนินการ การนำความรู้ที่ได้มาพัฒนางานให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ เพื่อใช้ประกอบในการยื่นสมัครตามแบบฟอร์มใบสมัคร ประกอบไปด้วยรายละเอียด ดังนี้

- วัตถุประสงค์
- ผลลัพธ์ที่ประสงค์/ตัวชี้วัด
- แผนการนำความรู้มาใช้ประโยชน์
- ระยะเวลาดำเนินการนำความรู้มาใช้ประโยชน์

๔.๒ แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะเดินทาง, ค่าเช่าที่พัก (โดยกำหนดให้สอดคล้องกับช่วงเวลาและสถานที่ของการเข้าฝึกอบรม) เพื่อใช้ประกอบในการยื่นสมัครตามแบบฟอร์มใบสมัคร ทั้งนี้ หากผู้รับทุนอบรมมีค่าใช้จ่ายเกินกว่าวงเงินที่กำหนด ผู้รับทุนอบรมจะต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างด้วยตนเอง

๕) เป็นผู้ที่มีความตั้งใจ ความรับผิดชอบ ความวิริยะอุตสาหะ และเสียสละอุทิศตนเพื่อให้ประสบความสำเร็จ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดได้ตลอดหลักสูตร และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่สถานศึกษา สถาบัน หรือแหล่งฝึก กำหนดได้อย่างเคร่งครัดสามารถปฏิบัติงานในแหล่งฝึกปฏิบัติ และจัดทำรายงานผลการอบรมตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด

๖) หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ ที่ได้มาตรฐานระดับสากลเพื่อยกระดับสุขภาวะสังคม เช่น ด้านการวิเคราะห์ทางการเงิน, ระบบมาตรฐาน ISO, HA, Ecosystem, PDCA, การบริหารจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital Management), การพัฒนาศักยภาพด้านสุขภาพและพัฒนาการของเด็ก เป็นต้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วน โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนด ดังนี้

๖.๑ การนำเสนอแผนการฝึกอบรม (๓๐ คะแนน)

ให้ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจัดเตรียมแผนการเข้าฝึกอบรมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ โดยมีกำหนดระยะเวลาในการนำเสนอ คนละ ๕ นาที รูปแบบและอุปกรณ์ประกอบการนำเสนอ ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมไฟล์การนำเสนอมาด้วยตนเองในวันคัดเลือก โดยสามารถใช้ซอฟต์แวร์สนับสนุนการนำเสนอ อาทิ Microsoft PowerPoint, Adobe Reader (PDF) หรือ Canva หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อป้องกันปัญหาทางเทคนิคควรบันทึกไฟล์ลงใน USB Flash Drive มาให้พร้อม

๖.๒ การสอบคัดเลือก (สัมภาษณ์) (๗๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ความเหมาะสมกับสาขาที่ขอไปฝึกอบรม ทักษะคิดในการพัฒนาตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การมีคุณธรรมและจริยธรรม เหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่หน่วยงานคาดว่าจะได้รับและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ ในการขอรับทุนฝึกอบรม

๗. การประกาศกำหนดการสอบ

วิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ พร้อมแจ้งวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบให้ทราบอีกครั้ง ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ผ่านทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ <http://cmp.ubu.ac.th> (เมนู: ข่าวประกาศวิทยาลัยฯ) และบอร์ดประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ผ่านเกณฑ์ต้องเป็นผู้ได้คะแนนสอบตามข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒ คัดเลือกรวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ได้รับทุนอบรมฯ ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามข้อ ๘.๑

๙. การทำสัญญาและเงื่อนไขการชดใช้ทุน

ผู้ได้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน วิชาชีพ ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนี้

๙.๑ การจัดทำสัญญา

ผู้ได้รับทุนจะต้องจัดทำสัญญาตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด พร้อมจัดหาผู้ค้ำประกันที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม

๙.๒ ภาระผูกพันการปฏิบัติงานชดใช้ทุน

ผู้ได้รับทุนต้องกลับมาปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๙.๓ การชดใช้เงินกรณีผิดสัญญา

หากผู้ได้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามเงื่อนไข หรือลาออก/ถูกไล่ออก/ให้ออก ก่อนครบกำหนดเวลาการปฏิบัติงานชดใช้ทุน จะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดคืนให้แก่ทางวิทยาลัยฯ พร้อมกับเบี้ยปรับอีกจำนวน ๑ เท่า (กรณีในประเทศ) ของจำนวนเงินทุนดังกล่าว ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ระบุไว้ในหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๘๓ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๙

๙.๔ กรณีไม่สำเร็จการฝึกอบรม

หากผู้ได้รับทุนไม่สามารถสำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตร หรือไม่ได้รับประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด โดยมีสาเหตุสุดวิสัยหรือความผิดของหน่วยงานที่จัดฝึกอบรม ให้ถือว่าผู้นั้นปฏิบัติผิดเงื่อนไขการรับทุน และจะต้องดำเนินการชดใช้เงินทุนคืนให้แก่วิทยาลัยฯ ตามจำนวนที่ได้รับไปทั้งหมด โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกทุนอบรมระยะสั้นฯ ในการพิจารณาเหตุผลความจำเป็นเป็นรายกรณี

๑๐. การรายงานผลการฝึกอบรม

เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมและกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ผู้ได้รับทุนจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรมตามข้อ ๔.๑ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาขั้นต้นและคณบดี ตามนัยแห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



ใบสมัคร

(ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ)
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข