



ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เรื่อง ผลการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กลุ่มงานอำนวยการ) สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตาม ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กลุ่มงานอำนวยการ) สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กลุ่มงานอำนวยการ) รายละเอียดดังนี้

๑. ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (กลุ่มงานอำนวยการ)

เลขที่ประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	ผลการสอบ
๐๐๒	นางสาวอำพร มุ่งหมาย	ลำดับที่ ๑
๐๐๓	นางสาวณัฐนิฏ์ โกศลนันท	สำรองลำดับที่ ๑
๐๐๔	ว่าที่ร้อยตรีโยธิน รูปโหม	สำรองลำดับที่ ๒
๐๐๑	นางสาวกัญญาพัชร เครือวัลย์	สำรองลำดับที่ ๓

๒. การรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

ให้บุคคลที่ได้ผ่านการคัดเลือกตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ที่ได้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ) ณ สำนักงานโรงพยาบาล ชั้น ๒ อาคารส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข หากพ้นกำหนดนี้ จะถือว่าสละสิทธิ์ และหากท่านไม่สามารถมาตามกำหนดการได้ ให้ประสานแจ้ง งานบริหารทั่วไป สำนักงานโรงพยาบาล โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๕๓๕-๓๙๐๙ ต่อ ๕๙๑๒ ในวันและเวลาราชการ และกำหนดวันเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก โดยให้เตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัวและรับรองสำเนาถูกต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ชุดสุภาพ) จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาหลักฐานหรือเอกสารอย่างอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล, ใบสำคัญการสมรส ฯลฯ
๔. สำเนานำบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน ๑ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข