

| <b><u>สัญญาการยืมเงิน</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                        |                              |                  | <b>เลขที่ .....</b>      |                  |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|--------------------------|------------------|-------------|
| <b>ยื่นต่อ    คนบดี .....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                        |                              |                  | <b>วันครบกำหนด .....</b> |                  |             |
| ข้าพเจ้า .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                        | ตำแหน่ง .....                |                  |                          |                  |             |
| สังกัด    วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                        | จังหวัด อุบลราชธานี          |                  |                          |                  |             |
| มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก    เงินอุดหนุนราชการประเภท ข วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                              |                  |                          |                  |             |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                        | รหัส .....                   |                  | ดังรายละเอียดต่อไปนี้    |                  |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                        |                              |                  |                          |                  |             |
| (ตัวอักษร)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (-.....-)                                                                                                                                              |                              | รวมเป็นเงิน(บาท) |                          |                  |             |
| <p>ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญจ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายจากคลัง คือ <b>ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับเงินยืม</b> ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนดข้าพเจ้ายอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงจะได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบได้ทันที</p> <p style="text-align: right;">ลายมือชื่อ ..... ผู้ยืม<br/>         (.....)<br/>         วันที่.....</p> |                                                                                                                                                        |                              |                  |                          |                  |             |
| <b>เรียน    คนบดี</b><br><br>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้<br><br>จำนวน ..... บาท<br>(.....)<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>วันที่.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b><u>คำอนุมัติ</u></b><br><br>ขออนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้<br><br>เป็นเงินจำนวน ..... บาท<br>(.....)<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>วันที่..... |                              |                  |                          |                  |             |
| <b><u>ใบรับเงิน</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                        |                              |                  |                          |                  |             |
| ได้รับเงินจำนวน ..... บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                        | (.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว |                  |                          |                  |             |
| ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                        | วันที่.....                  |                  |                          |                  |             |
| <b><u>รายการส่งใช้เงินยืม</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                        |                              |                  |                          |                  |             |
| ครั้งที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | วัน เดือน ปี                                                                                                                                           | รายการส่งใช้                 |                  | คงค้าง                   | ลายมือชื่อผู้รับ | ใบรับเลขที่ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                        | เงินสดหรือใบสำคัญ            | จำนวนเงิน        |                          |                  |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                        | เงินจ่ายยืม                  |                  |                          |                  |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                        |                              |                  |                          |                  |             |
| <b>หมายเหตุ</b> (1) ยื่นต่อ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้ากองคลัง หัวหน้าแผนกคลัง หรือตำแหน่งอื่นใดที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกันแล้วแต่กรณี<br>(2) ให้ระบุส่วนราชการที่จ่ายเงินยืม    (3) ระบุดัตถุประสงค์ที่จะนำไปใช้จ่าย    (4) เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                        |                              |                  |                          |                  |             |